



# Mitarbeiter-Briefing

HolzLand-Gesellschafterversammlung & EXPO

am 19. + 20. Juni 2024 in Berlin

Unser Veranstaltungsort ist:

Estrel Hotel  
Sonnenallee 225  
12057 Berlin

Check-In: täglich ab 15 Uhr  
Check-Out: täglich bis 12 Uhr

Frühstück: 06:30 – 10:30 Uhr

HolzLand übernimmt die Übernachtung, das Frühstück und die Parkgebühren (bei Bedarf).  
Alle anderen Kosten (Mini-Bar usw.) werden vom HolzLand-Team vor Ort bezahlt.

## **HolzLand Vorabendveranstaltung Allgemein**

- Wann: 18.06.2024 ab 18.00 Uhr
- Wo: Treffpunkt im Foyer 3 zum Auftaktbriefing,  
ab 18.30 Uhr gemeinsames Abendessen in der Estrel Stube
- Teilnehmende: HLZ-Team, Gäste und weitere Gesellschafterinnen und  
Gesellschafter, die auch am Vortag anreisen
- Personen: ca. 33
- Info: Anwesende erhalten hier bereits ihre Namensschilder.

## **HolzLand Vorabendveranstaltung Aufsichtsrat**

Wann: 18.06.2024 ab 19.00 Uhr  
Wo: Estrel Privée  
Teilnehmende: Axel Pawlas, Aufsichtsrat, Ersatzmitglieder, neue Anwärter und neue Ersatzmitglieder  
Personen: ca. 12

## **HolzLand Gesellschafterversammlung 2024**

Wann: 19.06.2024 von 12.30 bis 15.00 Uhr  
Wo: Estrel Saal A  
Akkreditierung: ab 11 Uhr bis 12.30 Uhr  
Teilnehmende: Gesellschafterinnen, Gesellschafter  
Personen: 134

- ▶ Flexible Anreise, gerne bis 15 Uhr. Sprecht euch bitte untereinander ab. Wir benötigen Unterstützung am Infocounter.
- ▶ Gesellschafterversammlung von 12.30 – 15.00 Uhr
- ▶ Vortrag Anne Schüller von 15:15 – 16:00 Uhr
- ▶ Kleine Pause von 16:00 Uhr – 17:00 Uhr
- ▶ Vortrag Dr. Markus Merk von 17 – 18 Uhr als Einstimmung auf das Public Viewing

## **Public Viewing EM-Spiel Deutschland vs. Ungarn**

Wann: 19.06.2024 ab 18.00 bis ca. 19.45 Uhr  
Wo: Estrel Saal A+B  
Teilnehmende: HolzLand Community, MDH, Bauvista und Lieferanten  
Personen: ca. 430

## **HolzLand & MDH Abendveranstaltung 2024**

Wann: 19.06.2024 ab 19.30 Uhr bis ca. 01.00 Uhr  
Wo: Waterfront des Estrels (direkt gegenüber vom Haupteingang am Kanal)

**Motto:** Boho Berlin (siehe Moodboard)

**Teilnehmende:** HolzLand Community, MDH, Bauvista und Lieferanten

**Personen:** ca. 470

- ▶ Wir würden uns freuen, wenn ihr euch an das Motto haltet. Aber: Es ist kein Zwang. Uns ist es viel wichtiger, dass ihr euch auf der Abendveranstaltung wohlfühlt.
- ▶ Begrüßung der Gäste durch Axel und Herrn Wiesenmüller um 20.00 Uhr
- ▶ Es gibt ein BBQ mit vielen leckeren Stationen.
- ▶ Getränke gibt es in Eiswannen, Schubkarren und in Kühlschränken (zur Selbstbedienung) sowie am Pavillon (Getränkeausgabe) durch das Serviceteam.
- ▶ Ab 21.00 Uhr gibt es diverse Cocktails an den Cocktailständen.
- ▶ DJ Cooper aus Berlin wird je nach Stimmung die passende Musik spielen.
- ▶ Plan B: Sollte es am 20. Juni regnen, wird die Veranstaltung ins Foyer 3 verlegt.

## **HolzLand & MDH EXPO 2024**

**Wann:** 20.06.2024 von 08.30 bis 16.40 Uhr

**Bereitschaft:** HLZ-Team trifft sich um 08.00 Uhr zur Begrüßung der Gäste

**Wo:** Convention Hall I / Foyer 3

**Akkreditierung:** von 08.00 – 10.00 Uhr, danach wird eine Notfallnummer aufgestellt

**Teilnehmende:** HolzLand Community, MDH, Bauvista und Lieferanten

**Personen:** ca. 450

**WLAN:** **Name:** HolzLand & MDH EXPO // **Passwort:** 20.Juni24

### **NEU in 2024:**

- ▶ Award-Verleihung Teil 1 von 10:30 – 11:00 Uhr
- ▶ Feste Mittagspause von 12:30 – 13:15 Uhr im Foyer 3, gleichzeitig Verleihung des Zukunfts-Awards
- ▶ Award-Verleihung Teil 2 von 14:45 – 15:15 Uhr
- ▶ In der Halle gibt es 4 Kaffeelounges zur Selbstbedienung. Ein dreiköpfiges Serviceteam bedient zusätzlich mit Servicewagen an den Kojen.

## HolzLand & MDH Get Together 2024

Wann: 20.06.2024 von 16.45 bis ca. 18.00 Uhr  
Wo: Foyer 3  
Teilnehmende: HolzLand Community, MDH, Bauvista und Lieferanten  
Personen: 100 - tbd.

## HolzLand Abschlussessen 2024

Wann: 20.06.2024 ab 19.00 Uhr  
Wo: Estrel, Restaurant wird nachgereicht  
Teilnehmende: HolzLand Community  
Personen: ca. 25

## Allgemeine Hinweise

Ansprechpartner: Alexandra 01522 / 511 4444  
Mona 0151 / 11 4444 23  
Pitt 0151 / 11 4444 40

Arbeitszeiten: ergeben sich aus dem zeitlichen Ablauf. Pausen pro Tag: 30 Minuten. *Bitte nicht alle gemeinsam in die Pause gehen, sondern absprechen.*

Dresscodes: **Gesellschafterversammlung:** dunkler Anzug/dunkles Kostüm, weiße/s Bluse/Hemd, HLZ-Pin, Namensschild  
**Abendveranstaltung:** Boho-Stil, alternativ Casual Chic, Namensschild  
**EXPO:** Blaues/Schwarzes Sakko, weißes Hemd/Poloshirt, dunkelblaue/schwarze Jeans, weiße Sneakers/Turnschuhe bzw. Blauer/Schwarzer Blazer, weiße Bluse/Poloshirt, dunkelblaue/schwarze Jeans/Chino, weiße Sneakers/Turnschuhe  
+ HLZ-Pin, Namensschild  
**Neu in 2024:** Sakko/Blazer und Schuhe bitte aus dem privaten Bestand verwenden

Essen & Trinken: Für Verpflegung ist an beiden Tagen gesorgt (Für alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer inklusive).

Sonstiges:

### **Spesen**

Keine Spesenabrechnung für die Zeit möglich, da Fahrtkosten, Übernachtung und komplette Verpflegung übernommen werden.

### **Sprachregelung**

Wer sich nicht sicher ist, wie er auf bestimmte Fragen reagieren soll (Kündigungen seitens der Händler, Personalfragen), stimmt dies bitte mit seinem/seiner Vorgesetzten ab.

Alternativ an Axel verweisen.

### **Einzelbriefings**

Über eure Aufgaben werdet ihr von eurer Bereichsleitung informiert.

Umleitungen:

Bitte während der Abwesenheit den Assistenten aktivieren mit z.B. folgendem Text:

Vielen Dank für Ihre/Deine Nachricht. Wir sind auf unserer Veranstaltung in Berlin. Ich werde am xx.xx.2024 wieder im Büro erreichbar sein.

In dringenden Fällen wenden Sie sich bitte an xxx oder die Zentrale +49 (231) 53 46 40 0.

Bitte beachten Sie, dass Ihre E-Mail nicht weitergeleitet wird.

Die Rufumleitung zu Kolleginnen/Kollegen, die im Büro sind, stellen.

Namensschilder:

**Alle** Teilnehmenden erhalten ihr Namensschild in diesem Jahr vor Ort.

19.06.2024: vor dem Estrel Saal A

20.06.2024: Rotunde-Übergang zum Veranstaltungsbereich

Es ist ein selbstklebendes Textilschild.

Jede/r erhält 4 Stück in einem Umschlag.

**Neu in 2024:** Unter dem Unternehmen erscheint ein Hinweis: HolzLand Händler oder HolzLand Lieferant

**Einsatzplanung:**

Wir sind dieses Jahr **vollumfänglich** für die Registrierung vor Ort verantwortlich. Wir haben einen Einsatzplan erstellt. Tanja Mohnke wird vor Ort die Projektleitung übernehmen. Zu den Stoßzeiten wird min. eine 3er-Besetzung am Stand benötigt.

**Die Namensschilder sind alphabetisch nach Nachnamen einsortiert.**

Wir müssen insgesamt ca. 470 Namensschilder ausgeben.

Die meisten davon werden am 19.06.2024 von ca. 11- 20 Uhr ausgegeben.

☺ A>G REGISTRIERUNG

☺ H>P REGISTRIERUNG

☺ Q>Z REGISTRIERUNG



- Ablauf / Besucher:** Teilnehmende mit Namensschild haben Zugang zu den Veranstaltungen.  
Wer sein Schild vergessen hat, wird höflich gebeten, es vom Zimmer zu holen. Zur Not kann man sich am Info-Counter ein neues Schild erstellen lassen.  
Besucherinnen/Besucher, die ihr nicht zuordnen könnt, bitte an Mona, Pitt oder Alexandra verweisen. Wir sind telefonisch immer erreichbar.  
**Wichtig:** Besucherinnen/Besucher ohne Namensschild haben keinen Zutritt zu den Veranstaltungen, ebenso Mitarbeitende von unseren Mitbewerbern. Bitte sprecht die Personen an, dass Sie sich an den Registrierungscounter wenden müssen. Zur Abendveranstaltung ist ein Sicherheitsdienst vor Ort, der jederzeit angesprochen werden kann und sich dann mit uns in Verbindung setzt.
- Garderobe:** Wir haben am 19.06.2024 von 09.00 Uhr bis 17.00 Uhr und am 20.06.2024 von 08.00 Uhr bis 18.00 Uhr eine Garderobe & Kofferlager organisiert. Ort: siehe Grundrissplan.
- Fragen?** Dann stehen wir oder eure Bereichsleitungen gerne zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Veranstaltung 2024 in Berlin 😊**