

Agenda

Seminar

**"Teamarbeit und Führungsverständnis
auch digitale Führung bei Remote Prüfungen""**



1. Tag 09:00 Uhr – 17:00 Uhr

12:30 – 13:30 Uhr Lunch
15:30 – 16:00 Uhr Kaffeepause

2. Tag 09:00 Uhr – 17:00 Uhr

12:00 – 13:00 Uhr Lunch
15:00 – 15:30 Uhr Kaffeepause

Referent:

Sandra Schlitt & Katharina Hust
hauserconsulting GmbH & Co. KG, Augsburg

Inhalte

- Definition von effektiver Führung und Analyse von Führungsvorbildern
- Führung in flachen Strukturen: Führung von Kollegen und Mandanten
- Situatives Führen mit dem Reifegradmodell (nach Hersey und Blanchard)
- Führungsstil-Analyse zur Einschätzung des eigenen Führungsstils
- Effektives Delegieren unter Einbeziehung des Reifegrads des Mitarbeiters
- Besonderheiten und Unterschiede bei der digitalen Führung
- Motivation von Mitarbeitern als Führungskraft
- Gestaltung effektiver Teamarbeit
- Möglichkeiten der Optimierung durch die drei Ebenen der Teamanalyse
- Phasen der Teamentwicklung (Teamuhr nach Tuckman)
- Arbeit an konkreten Praxisfällen mithilfe der kollegialen Beratung

Bitte reflektieren Sie zur Vorbereitung der Veranstaltung, welche herausfordernden Situationen Ihnen im Alltag begegnen und Sie gerne im Seminar bearbeiten möchten.

Dresscode:

Business Casual

Ihre Ansprechpartnerinnen im GdW:

WP Claudia Buchta
Tel.: 030-82403-131, E-Mail: buchta@gdw.de

Melanie Manthey
Tel.: 030 82403-160, E-Mail: manthey@gdw.de